

Zarządzenie Nr 27 /2018
Burmistrza Miasta i Gminy Oleszyce
z dnia 27 kwietnia 2018 r.

w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu wsparcia przez państwo - gospodarza na terenie miasta i gminy Oleszyce.

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1430 z późn. zm) oraz Zarządzenia Nr 37/2018 Wojewody Podkarpackiego z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu wsparcia przez państwo – gospodarza na terenie województwa podkarpackiego

zarządza się co następuje:

§ 1.

Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) HNS (ang. Host Nation Support) – wsparcie przez państwo gospodarza – to cywilna i wojskowa pomoc udzielona przez państwo gospodarza (państwa przyjmujące) w czasie pokoju, kryzysu i w czasie wojny woskom sojusznicy i organizacjom, które są rozmieszczone, wykonują zadania lub przemieszczają się przez terytorium państwo gospodarza. Podstawę do udzielania takiej pomocy stanowią porozumienia, zawarte pomiędzy stosownymi władzami państwa gospodarza i państw wysyłających oraz/lub NATO;
- 2) PK HNS – Punkt Kontaktowy HNS – to stanowisko lub grupa stanowisk wskazana przez uprawniony organ administracji publicznej- w strukturze obsługującego go urzędu – do reprezentowania tego organu w procesie planowania i realizacji zadań wynikających z obowiązku państwo – gospodarza. Jest podstawowym elementem struktury systemu wsparcia przez państwo - gospodarza zapewniającym sprawną koordynację przedsięwzięć wynikających z obowiązków państwa – gospodarza.

§ 2

Zarządzenie określa:

- 1) organy, w których mają funkcjonować Punkty Kontaktowe Host Nation Support (PK HNS);
- 2) zasady przygotowania, organizacji i uruchomienia PK HNS;
- 3) odpowiedzialność i zadania osób funkcyjnych;
- 4) dokumenty obowiązujące w systemie PK HNS;
- 5) zadania organów administracji publicznej oraz kierowników jednostek organizacyjnych tworzących PK HNS;

§ 3

W celu zapewnienia warunków wywiązywania się przez Rzeczpospolitą Polską z zobowiązań wynikających z członkostwa w Organizacji Traktatu Północno Atlantyckiego w zakresie planowania i realizacji zadań wynikających z obowiązku państwa – gospodarza, tworzy się system na potrzeby realizacji zadań wynikających z obowiązku państwa – gospodarza, zwany dalej „Systemem HNS”

W skład Systemu HNS na terenie miasta i gminy Oleszyce wchodzi:

- 1) Punkt Kontaktowy HNS Burmistrza Miasta i Gminy Oleszyce;

§ 4

Punkty Kontaktowe HNS, w trybie pozamilitarnych przygotowań obronnych, przygotowują organy administracji publicznej i kierownicy jednostek wymienionych w § 3 w siedzibie tych jednostek.

§ 5

Za prawidłowe przygotowanie i funkcjonowanie Punktów Kontaktowych HNS odpowiedzialne są organy administracji publicznej oraz kierownicy jednostek organizacyjnych tworzących Punkty Kontaktowe, o których mowa w § 3.

§ 6

Organizacja i przygotowanie Punktu Kontaktowego HNS przez organy administracji publicznej i kierowników jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 3 obejmuje:

- 1) określenie zadań oraz miejsca jego funkcjonowania;
- 2) wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za jego organizację;
- 3) opracowanie zasadniczej dokumentacji;
- 4) tworzenie i utrzymywanie zbioru danych o zasobach obronnych, które mogą być wykorzystywane na rzecz wsparcia wojsk sojuszników.

§ 7

Punkty Kontaktowe HNS będą aktywowane na polecenie wojewody, z chwilą przygotowywania rzeczywistych przedsięwzięć związanych z pobytem lub przemieszczaniem się wojsk sojuszników przez teren województwa podkarpackiego a wymagających wsparcia.

§ 8

Punkty Kontaktowe HNS mogą być aktywowane na potrzeby szkolenia praktycznego.

§ 9

Wymianę informacji i współdziałanie dla potrzeb HNS należy realizować dostępnymi środkami poprzez:

- 1) przygotowane Punkty Kontaktowe HNS;
- 2) funkcjonujące struktury kierowania i służby dyżurne systemu zarządzania kryzysowego;
- 3) stałe dyżury uruchomiane w określonych.

§ 10

W celu przygotowania właściwych organów i podmiotów do realizacji zadań obronnych związanych z pobytem i przemieszczaniem się wojsk sojuszniczych na obszarze miasta i gminy Oleszyce tworzy się w Urzędzie Miasta i Gminy Oleszyce Punkt Kontaktowy Host Nation Support zwany dalej Punktem Kontaktowym Burmistrza Miasta i Gminy Oleszyce w składzie:

- 1) Kierownik Punktu Kontaktowego HNS – Z-ca Burmistrza Miasta i Gminy Oleszyce
- 2) Z-ca Kierownika Punktu Kontaktowego HNS- inspektor d/s. Obronnych, Obrony Cywilnej, Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Przeciwpowodziowej i Informacji niejawnych

§ 11

Do zadań Punktu Kontaktowego HNS należy w szczególności:

- 1) koordynowanie zadań wynikających z obowiązków państwa- gospodarza w Urzędzie Miasta i Gminy Oleszyce
- 2) współpraca z punktem Kontaktowym HNS Starosty Powiatu Lubaczowskiego i Wojewody Podkarpackiego;
- 3) bieżąca aktualizacja zbioru danych o zasobach obronnych przewidywanych do wydzielenia na potrzeby realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza. Zbiór danych powinien określać możliwości udzielenia wsparcia wojskom sojuszniczym w zakresie : zakwaterowania, wyżywienia, pomocy medycznej, ochrony środowiska, usług remontowych, transportowych, pralniczych, sanitarnych, teleinformatycznych oraz zaopatrzenia w materiały pędne i smary, istniejące na administrowanym obszarze;
- 4) zapewnienia wymiany informacji z PK HNS wchodzących w skład Systemu HNS;
- 5) reprezentowanie Burmistrza Miasta i Gminy Oleszyce w kontaktach w zakresie HNS, w tym relacjach z przedstawicielami wojsk własnych i sojuszniczych przebywających lub przemieszczających się przez terytorium miasta i gminy Oleszyce, a także z podmiotami odpowiedzialnymi za realizację zadań HNS.

§ 12

Osoby zajmujące stanowiska pracy określone w § 10 upoważniam do reprezentowania Burmistrza w kontaktach w zakresie HNS z przedstawicielami wojsk własnych i sojuszniczych przebywających na terenie Miasta i Gminy Oleszyce oraz kierownikami jednostek organizacyjnych niezbędnymi do prawidłowego wywiązywania z przyjętych zobowiązań międzynarodowych.

Wzór upoważnienia określa załącznik nr 1.

§ 13

Do zadań Kierownika Punktu Kontaktowego HNS należy:

- 1) sprawowanie nadzoru i koordynacja prac związanych z przygotowaniem, uruchamianiem i sprawnym funkcjonowaniem systemu wsparcia przez państwo – gospodarza na terenie miasta i gminy Oleszyce;
- 2) ustaleniem w Urzędzie Miasta i Gminy Oleszyce stanowiska pracy wykonującego bieżące zadania Punktu Kontaktowego HNS Burmistrza Miasta i Gminy Oleszyce: w tym prowadzenie i

aktualizacja zbioru danych miasta i gminy Oleszyce dotyczących zasobów przewidywanych do wydzielania na potrzeby realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza:

- 3) opracowanie nadzoru i koordynacja prac związanych z opracowaniem „Instrukcji Punktu Kontaktowego HNS Burmistrza Miasta i Gminy Oleszyce”;
- 4) sprawowaniem nadzoru i koordynacja prac związanych z opracowaniem dokumentacji PK HNS przez organy samorządowe na terenie miasta i gminy Oleszyce;
- 5) organizowanie systemu gromadzenia, prowadzenie i aktualizacja zbioru danych miasta i gminy Oleszyce dotyczących zasobów przewidywanych do wydzielania na potrzeby realizacji zadań wynikających z HNS;
- 6) posiadanie bazy danych teleadresowych PK HNS .

§ 14

Kierownicy Referatów zobowiązuje się do udzielania wsparcia i współpracy z Kierownikiem PK HNS Burmistrza Miasta i Gminy Oleszyce zgodnie z obszarem działalności, w realizacji zadań związanych z pobytem lub przemieszczaniem się wojsk sojusznicznych przez teren miasta i gminy Oleszyce.

§ 15

W celu realizacji zadań określonych w niniejszym zarządzeniu, zobowiązuje się:

- 1) unormowania organizacji i funkcjonowania PK HNS w kierowanej jednostce;
- 2) wyznaczenie stanowiska pracy odpowiedzialnego za prowadzenie spraw bieżących z zakresu organizacji i funkcjonowania PK HNS w kierowanej jednostce,
- 3) opracowanie dokumentacji PK HNS i wdrożenia do użytkowania w miejsce dotychczas obowiązującej,
- 4) planowania, organizowania i prowadzenia szkoleń z HNS,
- 5) aktualizowania zbioru danych o zasobach obronnych państwa prowadzonego przez PK HNS,
- 6) posiadania, aktualizowania i wzajemnego przekazywania danych teleadresowych PK HNS bezpośrednio i pośrednio ze sobą współdziałających,
- 7) utrzymania w aktualności dokumentacji PK HNS.

§ 16

Inspektor ds. obronnych powiadomią pisemnie Kierownika PK HNS Starosty Lubaczowskiego oraz Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego PUW w Rzeszowie o utworzeniu i składzie Punktów Kontaktowych HNS w terminie do 30. 04.2018 r.

§17

Inspektor ds. obronnych przekazują dane teleadresowe PK HNS do PK HNS Starosty Lubaczowskiego i PK HNS Wojewody Podkarpackiego:

- 1) Niezwłocznie po każdej zmianie danych,
- 2) Nie rzadziej niż raz w roku w terminie do 30 kwietnia w przypadku nie wystąpienia zmian w danych teleadresowych.

§ 18

Nadzór nad organizacją, przygotowaniem i funkcjonowaniem systemu PK HNS na terenie miasta i gminy Oleszyce powierzam Z-cy Burmistrza Miasta i Gminy Oleszyce.

§ 19

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. obronnych.

§ 20

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr inż. Andrzej Gąmiewicz

Oleszyce, dnia

UPOWAŻNIENIE NR

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1430 z późn. zm) w celu realizacji zadań, o których mowa w § 11 zarządzenia nr 27 /2018 Burmistrza Miasta i Gminy Oleszyce z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu wsparcia przez państwo- gospodarza na terenie powiatu lubaczowskiego

Upoważniam:

Panią/Pana

(imię i nazwisko)

legitymującego się dowodem osobistym o nr.....

do reprezentowania Burmistrza Miasta i Gminy Oleszyce w kontaktach z przedstawicielami wojski własnych i sojusznicznych przebywających na terenie miasta i gminy Oleszyce oraz kierownikami jednostek organizacyjnych, niezbędnymi do prawidłowego wywiązania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych.

Niniejsze upoważnienie ważne jest do dnia r. i nie może być przenoszone na inne osoby. Upoważnienie jest ważne z dowodem osobistym.

Jednocześnie prosi się wszystkich, do których zwróci się osoba legitymująca się niniejszym upoważnieniem o udzielenie jej wszelkiej pomocy w zakresie sformułowanym przez nią na piśmie. Wszelkie zobowiązania wynikające z pomocy będą regulowane przez stronę, której pomoc zostanie przekazana, lub inną jednostkę organizacyjną wskazaną przez organ, który udzielił niniejszego upoważnienia.

.....
(podpis i pieczęć organu, kierownika jednostki organizacyjnej)