

Zarządzenie nr 3/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Oleszyce
z dnia 3 stycznia 2022 roku
w sprawie zasad prowadzenia w Urzędzie Miasta i Gminy Oleszyce Rejestru Umów.

Na podstawie art. 6 ustawy z dnia 14 października 2021 r. o zmianie ustawy - Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. poz. 2054) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. W Urzędzie Miasta i Gminy Oleszyce tworzy się Rejestr Umów zwany dalej Rejestrem, prowadzony na stanowisku ds. księgowości podatkowej w Referacie Finansowym, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia. Pod pojęciem umów rozumie się umowy i porozumienia, a także informacje o uzupełnieniu lub zmianie umowy, rozwiązaniu za zgodą stron umowy, o odstąpieniu od umowy, jej wypowiedzeniu lub wygaśnięciu
2. Rejestr, o których mowa w ust. 1 prowadzi się dla każdego roku kalendarzowego oddzielnie. Numerację zapisów rozpoczyna się w każdym roku od nr 1.

§ 2

1. W rejestrze umów zamieszcza się informacje o umowach zawartych w formie pisemnej, dokumentowej, elektronicznej albo innej formie szczególnej, których wartość przedmiotu przekracza 500 zł.
2. W Rejestrze nie zamieszcza się informacji o umowach zawartych w wyniku rozstrzygnięcia zamówień oraz konkursów, o których mowa w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598 i 2054).
3. Informacje zamieszczone w Rejestrze dotyczą umów, które mogą podlegać udostępnieniu na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 oraz z 2021 r. poz. 1598 i 1641). Przepisy art. 5 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej stosuje się odpowiednio.
4. Zaleca się, by w umowach których projekty są sporządzane przez pracowników Urzędu Miasta i Gminy Oleszyce zamieszczać klauzulę o treści: „Strony zgodnie oświadczają, iż informacje zawarte w niniejszej umowie zostaną wprowadzone do rejestru umów prowadzonego przez Ministra Finansów, zgodnie z wymogiem przewidzianym w art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 305 z późn. zm.), wprowadzonym ustawą z dnia 14 października 2021r. o zmianie ustawy Kodeks Karny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021r., poz. 2054)”.

§ 3

1. Umowom przygotowywanym w Urzędzie nadaje się numery według następującego schematu:
 - a) kolejna liczba porządkowa, nadawana narastająco w sposób ciągły w danym roku,

b) symbol literowy referatu zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy Oleszyce,

c) cztery cyfry roku, w którym zawarto umowę, przy czym oznaczenia dokonuje się wg schematu: numer kolejny umowy, oznaczenie literowe, cztery cyfry roku zawarcia umowy (np. 1.ORG.2022).

2. Obowiązujące każdy referat elementy oznaczenia umowy, o których mowa w ust. 1, mogą być indywidualnie rozszerzone o inny identyfikator, dla wyodrębnionych, powtarzających się umów tego samego rodzaju, z zachowaniem narastającej numeracji w ciągu roku dla tej grupy.

3. Umowa przedłożona do rejestracji w Rejestrze zawiera:

- 1) akceptację osoby zajmującej się obsługą prawną urzędu poprzez parafowanie umowy pod względem formalno - prawnym,
- 2) kontrasygnatę Skarbnika lub osoby przez niego upoważnionej,
- 3) podpisy stron lub osób reprezentujących strony

4. Obowiązek przedłożenia umowy pracownikowi odpowiedzialnemu za prowadzenie Rejestru celem zamieszczenia informacji w rejestrze spoczywa na osobie odpowiedzialnej za przygotowanie umowy bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy.

5. Pracownik odpowiedzialny za prowadzenie Rejestru zatrzymuje oryginał umowy wydając kopię umowy wraz z potwierdzeniem daty jej otrzymania.

6. Pracownik odpowiedzialny za prowadzenie Rejestru po otrzymaniu umowy jest zobowiązany do otrzymania od osoby zajmującej się obsługą prawną akceptacji danych, które zostaną zamieszczone w Rejestrze lub których jawność powinna zostać wyłączona na podstawie art. 5 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej wraz z zakresem wyłączenia, podstawą prawną wyłączenia jawności.

7. Wzór Rejestru stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 4

1. Dane zawarte w Rejestrze będą przekazywane przez pracownika odpowiedzialnego za prowadzenie Rejestru do Ministra Finansów prowadzącego rejestr umów zawartych przez jednostki sektora finansów publicznych, który jest systemem teleinformatycznym w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670, 952, 1005 i 1641) i dotyczą umów zawartych od dnia 1 stycznia 2022r.

2. Informacje w rejestrze umów prowadzonym przez Ministra Finansów zamieszcza się bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy lub zastosowania przepisów art. 5 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do

informacji publicznej w rejestrze zamieszcza się informację, o której mowa w art. 8 ust. 5 tej ustawy.

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikom merytorycznym, Kierownikom referatów oraz pracownikom zatrudnionym na samodzielnych stanowiskach pracy.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Finansowego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do umów zawieranych od 1 stycznia 2022r. z wyjątkiem § 4, który wchodzi w życie 1 lipca 2022r.

BURMISTRZ
mgr inż. Andrzej Gryńiewicz

Załącznik Nr 1 do zarządzenia w sprawie Rejestru umów

[illegible]