

Zarządzenie Nr 124 /2021
Burmistrza Miasta i Gminy Oleszyce
z dnia 29 grudnia 2021 r.

w sprawie ogłoszenia naboru na wolne stanowisko Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej w Oleszycach.

Na podstawie art. 11, 13, 13a z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.), w związku z Zarządzeniem Nr 121/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Oleszyce z dnia 7 listopada 2019 roku w sprawie regulaminu przeprowadzania naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy Oleszyce oraz na wolne stanowiska kierownicze w jednostkach organizacyjnych Miasta i Gminy Oleszyce, zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się nabór na wolne stanowisko Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej w Oleszycach

§ 2. Wymagania wobec kandydatów oraz warunki naboru zostały określone w ogłoszeniu o konkursie, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


BURMISTRZ
mgr inż. Andrzej Gryńiewicz

BURMISTRZ MIASTA I GMINY OLESZYCE
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Stanowisko Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej w Oleszycach, ul. Nasienna 10,
37-630 Oleszyce.

1. Wymagania niezbędne:

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 2) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku,
- 6) wykształcenie wyższe,
- 7) co najmniej pięcioletni staż pracy,

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie w zarządzaniu zespołem pracowników, umiejętność planowania pracy;
- 2) znajomość przepisów z zakresu:
 - Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków
 - Ustawy prawo wodne;
 - Ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych
 - Ustawy prawo budowlane;
 - Ustawa prawo ochrony środowiska;
 - Ustawy o ochronie danych osobowych;
 - Ustawy kodeks postępowania administracyjnego;
 - Ustawy o samorządzie gminnym;
 - Ustawy o pracownikach samorządowych;
- 3) znajomość obsługi komputera i programów z pakietu MS Office;
- 4) umiejętność pracy w zespole;
- 5) posiadanie następujących cech osobowości i umiejętności psychospołecznych: komunikatywność, sumienność, odpowiedzialność, bezstronność, odporność na stres i radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych, umiejętność planowania i organizacji pracy;
- 6) doświadczenie w zakresie szeroko pojętej działalności komunalnej, nadzoru inwestycji gminnych oraz zarządzania zespołem ludzi,
- 7) dyspozycyjność
- 8) gotowość podnoszenia kwalifikacji, umiejętność szybkiego uczenia się,
- 9) mobilność, gotowość do podróży służbowych,
- 10) wysoki poziom motywacji,

- 11) umiejętność syntetycznego i strategicznego myślenia i działania, kojarzenia faktów, budowania wizji,
- 12) prawo jazdy kat. B.

3. Zakres podstawowych zadań wykonywanych na stanowisku:

1. kierowanie Zakładem oraz reprezentowanie go na zewnątrz w granicach udzielonych upoważnień,
2. organizowanie pracy Zakładu oraz ustalenie organizacji wewnętrznej Zakładu,
3. prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej Zakładu,
4. wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Zakładu,
5. tworzenie warunków organizacyjnych, technicznych i finansowych zapewniających realizację celów statutowych Zakładu,
6. kierowanie gospodarką finansową Zakładu i ponoszenie odpowiedzialności za jej prawidłowość w tym opracowywanie planu finansowego Zakładu oraz dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym,
7. Składanie Burmistrzowi i Radzie Miejskiej w Oleszycach sprawozdań z działalności Zakładu,

4. Informacje o warunkach pracy na danym stanowisku:

Praca na stanowisku kierowniczym z obsługą komputera wykonywana w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Oleszycach, ul. Nasienna 10, 37-630 Oleszyce.

Wymiar czasu pracy: 1 etat.

Początek zatrudnienia: Luty 2022 r.

Stanowisko pracy związane jest z pracą przy komputerze oraz obsługą urządzeń biurowych w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań. Bezpieczne warunki pracy na stanowisku. Miejsce pracy na parterze budynku.

5. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny oraz CV zawierające oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do realizacji procesu naboru zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2019 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2019 r., poz.1781) oraz zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (dalej RODO) (Dz. Urz. UE L119/1),
- 2) kwestionariusz osobowy, wg wzoru dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- 3) kserokopie świadectw pracy poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem lub oświadczenie kandydata w przypadku trwającego stosunku pracy,
- 4) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 5) kserokopie dokumentów (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem) potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- 6) oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,

7) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,

8) oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiłby mu wykonywanie obowiązków w wymiarze jednego etatu,

9) koncepcję funkcjonowania Zakładu Gospodarki Komunalnej w Oleszycach,

10) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

6. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Oleszycach, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi 6%.

7. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub przesłać w terminie do dnia 10 stycznia 2022 roku do godz. 15:00 pod adresem: Urząd Miasta i Gminy Oleszyce, ul. Rynek 1, 37-630 Oleszyce w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „Nabór na Stanowisko Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej w Oleszycach, ul. Nasienna 10, 37-630 Oleszyce”. Liczy się data wpływu do Urzędu.

8. Informacje dodatkowe:

1) Brak podpisu na oświadczeniach lub brak któregośkolwiek oświadczenia będzie uznany za brak spełnienia wymagań formalnych,

2) Kandydaci spełniający wymagania formalne i dopuszczeni do kolejnego etapu konkursu zostaną powiadomieni pisemnie lub telefonicznie o jego terminie.

3) Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

4) Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Oleszyce [www. bip.oleszyce.pl](http://www.bip.oleszyce.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Oleszyce.

Z Regulaminem naboru można się zapoznać w Urzędzie Miasta i Gminy Oleszyce.

BURMISTRZ
mgr inż. Andrzej Grydziewicz